

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МБДОУ  
Иванова Н.В.  
Приказ № 54/1 от 30.09.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад компенсирующего вида № 11 г. Орла»**  
**в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

Принято на общем собрании  
работников  
(протокол № 1 от 29.09.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МБДОУ № 11  
Суркова Л.В.  
Приказ № 53/1 от 30.09.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад компенсирующего вида № 11 г. Орла»**  
**в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

Принято на общем собрании  
работников  
(протокол № 1 от 29.09.2019 г.)

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада компенсирующего вида № 11 г. Орла» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. № 785.

1.3. Официальный сайт в сети «Интернет» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада компенсирующего вида № 11 г. Орла» (в дальнейшем - «сайт МБДОУ»), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Целями создания сайта МБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательной организации;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта МБДОУ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ, утверждается заведующей.

1.7. Пользователем сайта МБДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

## **2. Информационная структура сайта МБДОУ.**

2.1. Информационный ресурс сайта МБДОУ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью.

2.2. Информационный ресурс сайта МБДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта МБДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт МБДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте МБДОУ, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера не допускается.

2.6. Примерная информационная структура сайта МБДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования формируется в соответствии с правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582, требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте.**

3.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 11 г. Орла» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Образовательная организация самостоятельно и по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МБДОУ в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МБДОУ от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта МБДОУ в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта МБДОУ;
- резервное копирование данных и настроек сайта МБДОУ;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте МБДОУ;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта МБДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

3.4. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.5. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта МБДОУ регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательной организации.

3.6. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта, утверждается приказом заведующей.

3.7. Сайт МБДОУ размещается по адресу: [detsad11orel.myl.ru](http://detsad11orel.myl.ru) с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу Управления образования, адрес электронной почты: [dou11orel@yandex.ru](mailto:dou11orel@yandex.ru)

3.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.9. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

3.10. При изменении Устава, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта МБДОУ производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта .**

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ возлагается на работника приказом заведующей.

4.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование официального сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта МБДОУ.

4.3. Работник, ответственный за функционирование сайта ДОУ несет ответственность:

- за отсутствие на сайте МБДОУ информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Положения;
- за размещение на сайте МБДОУ информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- за размещение на сайте МБДОУ информации, не соответствующей действительности.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 4.1 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МБДОУ, устанавливается действующим законодательством РФ.

#### **5. Финансирование, материально-техническое обеспечение.**

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта МБДОУ осуществляется за счет средств образовательной организации или привлечения внебюджетных источников.