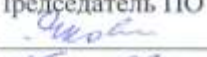


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО

 Е.А. Яковлева

«15» 02 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ «Детского сада компенсирующего вида № 11»

 Л.В. Суркова

Приказ 11/1 от 15.02.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учре-
ждении «Детском саду компенсирующего вида № 11 г. Орла»**

Принято на заседании Общего собрания
работников (протокол № 3 от 15.02.2019 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО

_____ Е.А. Яковлева

« ____ » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ «Детского сада компенсирующего вида № 11»

_____ Л.В. Суркова

Приказ 11/1 от 15.02.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учре-
ждении «Детском саду компенсирующего вида № 11 г. Орла»**

Принято на заседании Общего собрания
работников (протокол № 3 от 15.02.2019 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада компенсирующего вида № 11» (далее Учреждение) в целях реализации статьи 8 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ, Закона «Об охране труда», согласно приказу Минобразования РФ от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения». Типового положения о службе охраны труда образовательного учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования системы Минобразования России.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и воспитательно-образовательного процесса.

1.4. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в учреждении осуществляет заведующий.

1.5. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации (приложение 1).

1.6. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно заведующему Учреждения.

1.7. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего Учреждением.

1.8. Ответственным по охране труда назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения по охране труда. Руководитель Организации организует для ответственного по охране труда периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого в течение 3-х месяцев проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

1.9. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на его общем собрании.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении.

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации воспитательно-образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

2.5.Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.6.Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

2.7.Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.

2.8.Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.

2.9.Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении.

2.10.Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

2.11.Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении . Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.12.Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

2.13.Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

3.1 .Общее собрание работников Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению оздоровлению условий организации воспитательно- образовательного процесса;

- заслушивает заведующей Учреждением, ответственного по охране труда, председателя ПК о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников.

3.2. Заведующая Учреждением:

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда. Уставом Учреждения;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно –технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания

Учреждения;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в групповых помещениях, кабинетах, а также во всех подсобных помещениях Организации;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников Учреждения (по профессиям и видам работ);

- принимает меры по внедрению предложений членовколлектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации воспитательно-образовательного процесса;

- выносит на обсуждение педагогического совета, Общего собрания работников вопросы организации работы по охране труда в Учреждении;

- отчитывается на Общем собрании работников о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению

условий воспитательно-образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

- организует обеспечение работников Учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;

- поощряет работников Учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда; проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и воспитанников;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Учреждения к новому учебному году, подписывает акты приемки Учреждения;

- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно начальнику управления образования администрации г. Орла и в управление по охране труда Орловской области, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

- заключает и организует совместно с ПК выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании работников;

- утверждает, по согласованию с ПК, инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций;

- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Организации по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;

- принимает меры совместно с ПК, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи, организации питания воспитанников;

- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

- обеспечивает учебную и трудовую нагрузку работников и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

- запрещает проведение воспитательно-образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников;

- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

3.3. Ответственный по охране труда Учреждения:

- организует работу по соблюдению в воспитательно -образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

-информирует работников от лица заведующего Учреждения о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах; -разрешает проведение воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;

-организует своевременное и качественно проведение паспортизации групповых помещений, учебных кабинетов, физкультурного зала, а также подсобных помещений;

-организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);

-проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;

-выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

-обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

-обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно - разгрузочных работах на территории Учреждения;

-организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

-обеспечивает текущий контроль за санитарно -гигиеническим состоянием групповых помещений, кабинетов, музыкального и физкультурного залов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

-обеспечивает групповые помещения, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

-организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;

-приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников Учреждения;

-обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

-осуществляет ежедневный контроль:

за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятия, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;

выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

доведением до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;

эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании;

проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;

своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников Учреждения;

соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н -1, ф. Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;

правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;

соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;

выполнением заведующим Учреждением предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

3.4. Комиссия по охране труда Учреждения:

-создается в Учреждении в начале учебного года; в ее состав входят работники Учреждения, члены ПК.

-члены комиссии выполняют свои обязанности на общих началах, без освобождения от основной работы;

-организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний; -проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса:

-контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;

-информирует сотрудников на общем собрании работников о результатах проведенных проверок;

-собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.

3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

-создается в Учреждении в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и ПК. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда Учреждения;

-выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности объяснения от пострадавшего;

-устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью, и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

-квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;

-определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;

-определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

3.6. Председатель ПРО:

-организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности в Учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников;

-принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности

воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации;

-контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

-осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников Учреждения;

-проводит анализ травматизма и заболеваемости в Учреждении, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

-представляет интересы членов ПК в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев;

-участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и пр.

3.7, Заместитель заведующей по воспитательной работе:

-контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

-является председателем комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником,

-участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками;

-определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний воспитанников;

-несет ответственность за организацию образовательного процесса с

воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;

-оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждения

травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

-контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной

безопасности при проведении образовательного процесса с воспитанниками

вне Учреждения;

-организует с воспитанниками и их родителями (законными

представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, в быту и т.д.;

-осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих

мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;

-не допускает проведение воспитательно-образовательного процесса в

необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию

помещениях, а воспитанников к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты; -контролирует оснащение помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации воспитательно- образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения заведующего Учреждением

обо всех недостатках в обеспечении воспитательно-образовательного

процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников (заниженность освещения, шум аппаратуры,

люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

-немедленно сообщает заведующему Учреждения , ПК о каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником;

-несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.8. Педагогические работники Учреждения:

-обеспечивают безопасное проведение воспитательно - образовательного процесса; - организуют обучение воспитанников правилам безопасного

поведения на улице, дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;

-принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории Учреждения;

-оперативно извещают заведующего Учреждением о каждом несчастном случае с воспитанником, работником, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;

-вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса в Учреждении, доводят до сведения заведующего, ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;

-несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во

время образовательного процесса;

-осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении.

4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

-проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять заведующему Учреждением обязательные для исполнения предписания установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с заведующим; -запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и воспитательно-образовательного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие

угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением заведующего Учреждения;

-запрашивать и получать от заведующего Учреждением материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;

-вносить предложения заведующему Учреждением об отстранении от

работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение

и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда; -принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда

в Учреждения на заседаниях ПК, общих собраниях работников;

-вносить заведующему Учреждением предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о

привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

-представительствовать по поручению заведующего Учреждением в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

4.2 Комиссия по охране труда имеет право:

- контролировать соблюдение заведующим Учреждением законодательства по охране труда; - принимать участие в расследовании несчастных случаев в Учреждении и профессиональных заболеваний;

-получать информацию от заведующего об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в Учреждении; -предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;

-осуществлять выдачу заведующему Учреждением обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда; -осуществлять проверку условий охраны труда, выполнении обязательств

по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;

-принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с

нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также с изменениями условий труда.

4.3.Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

-получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая; -привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося; -оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и

членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших; -выносить независимое решение по результатам расследования.

4.4.Работники имеют право:

-на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

-обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом; -получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих

государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

-отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

-обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Работодателя;

-обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств Работодателя;

-профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

-запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

-обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы **местного** самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

-личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте,

и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении обеспечивают заведующий Учреждением, служба охраны труда, управление образования администрации г. Орла, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет заведующий Учреждением.

5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.

Разработали: заведующая Суркова Л.В., председатель ПО Яковлева Е.А., завхоз Кошелева Т.М., старший воспитатель Арнаутова О.А.

